



Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ
с. Новоалександровка:

Н.В. Бирюкова

приказ №410 от 01.11.2024г.

**«Программа повышения
профессионального мастерства
педагогических работников МБОУ
СОШ с.Новоалександровка им.Героя
Советского Союза Ф.Д.Глухова
Александрово-Гайского
муниципального района
Саратовской области»**

с. Новоалександровка
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|--|----|
| 1. | Пояснительная записка..... | 3 |
| 2. | Организационное и функциональное обеспечение «Программы» | 5 |
| 3. | Содержание и средства реализации «Программы» | 6 |
| 4. | Создание модели личности современного педагога | 7 |
| 5. | Виды повышения квалификации | 9 |
| 6. | План мероприятий по реализации «Программы» | 10 |
| 7. | Направления и содержание деятельности в рамках «Программы» | 12 |
| 8. | Ожидаемые результаты реализации «Программы»..... | 15 |

1. Пояснительная записка

«Программа повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с. Новоалександровка им. Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области» составлена на основе государственной программы РФ «Развитие образования» до 2030 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №1642), государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области», утвержденной постановлением Правительства области от 29.12.2018 №760-П (в редакции от 05.03.2024), «Комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций» от 28.05.2014 №3241п-П8.

Мероприятия настоящей программы направлены на повышение профессионального мастерства педагогических работников нашей общеобразовательной организации, в том числе на овладение ими современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания.

Утвержденный профессиональный стандарт педагога (воспитателя, учителя) №544н от 18.10.2013 – сложный регулятор большого числа вопросов педагогической работы: трудоустройства педагога, определения его должностных обязанностей, аттестации, оценки труда, оплаты труда. Эти важные вопросы затрагивают напрямую сознание учителей нашей школы.

Данная работа должна стать системообразующим механизмом, который повысит качество работы учителей школы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, создаст объективные требования к трудовым действиям, знаниям и умениям, необходимому уровню профессионального образования.

Обновление подходов школы к уровню образования требуют:

1. От администрации – непосредственного контроля образовательного процесса и четкого подхода к его организации;
2. От педагогов – изменение подхода к преподаванию предметов;
3. От обучающихся и родителей (законных представителей) – системного подхода к посещению уроков, выполнению домашних заданий, контакта с классными руководителями, учителями предметниками, что повысят уровень знаний обучающихся при сдаче ГИА, написании ВПР, участии в олимпиадах, конференциях и конкурсах, необходимых для развития всесторонней и гармоничной личности.

Цель программы: формирование нового качественного состояния профессиональной компетентности педагога, его интеллектуальной культуры и культуры саморазвития: повышение престижа образовательного

учреждения, через рост профессиональной квалификации педагогических работников и тесного взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Задачи:

- ✓ применение творческого потенциала педагогических работников, непосредственно при проведении уроков, внеклассных мероприятий, занятий дополнительном образовании.
- ✓ мотивация педагогов для повышения мастерства, через изучение учебно-методической литературы, взаимодействие с иной педагогической общественностью, использование ЭОР, банка заданий по функциональной грамотности, РЭШ, УЧИ.РУ, СФЕРУМ.
- ✓ повышение качества образования и воспитания, через непрерывный мониторинг учебно-воспитательного процесса.

Этапы реализации программы

- 1. Организационный этап** (ноябрь – декабрь 2024 – январь - 2025 гг.). Создание и введение в деятельность школы «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области».
- 2. Технологический (основной) этап** (февраль-декабрь 2025г.). Применение методов, приемов, критериев, управленческих подходов в реализации «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области с целью выхода из школы с низкими образовательными результатами».
- 3. Рефлексивный (обобщающий) этап** (январь-июнь 2026г.). Анализ реализации целей, задач и результатов «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области».

2. Организационное и функциональное обеспечение программы

Функции директора школы в аспекте реализации программы: общее руководство разработкой и реализацией программы, обеспечение реализации программы, организация, координация, контроль.

Функции заместителя директора по УВР:

- ✓ корректировка составляющих элементов программы;
- ✓ анализ и обобщение результатов реализации программы;
- ✓ регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией программы;
- ✓ осуществление взаимосвязи со структурами, участвующими в реализации программы.

Функции заместителя директора по ВР:

- ✓ корректировка составляющих элементов программы;
- ✓ регулирование и коррекция воспитательных процессов, связанных с реализацией программы;
- ✓ осуществление взаимосвязи со структурами, участвующими в реализации программы.

Функции школьных методических объединений:

- ✓ подготовка методических рекомендаций для работы по программе;
- ✓ разработка и обработка новых педагогических форм, способов и методов работы по реализации программы;

- ✓ диагностирование затруднений учителей и планирование работы по их преодолению;
- ✓ организация системы работы с молодыми специалистами.

Функциональные обязанности педагогических работников:

- ✓ обобщение и систематизация материалов и результатов собственной педагогической деятельности через анализ и самоанализ,
- ✓ повышение методической активности через проведение уроков и воспитательных мероприятий.

3. Содержание и средства реализации программы

Подготовка педагогических кадров, развитие профессиональной культуры и компетенции педагогических работников школы:

- ✓ внесение вакантных должностей в отчёт ОШ-1;
- ✓ расширение образовательного пространства для включения педагогов школы в образовательное пространство района и области;
- ✓ увеличение численности педагогических работников с первой категорией.

Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров:

- ✓ совершенствование форм методического сопровождения: курсы повышения квалификации, семинары, конференции;
- ✓ развитие конкурсного движения педагогов.

Обновление структуры и содержания школьных методических объединений, с учетом основных направлений модернизации системы образования:

- ✓ выбор необходимых достижений педагогов школы для методической подготовки уроков и внеклассных мероприятий;
- ✓ практико-ориентированная подготовка педагогических работников к инновационным преобразованиям;
- ✓ содействие росту педагогического потенциала и творчества, поддержка конкурсного движения педагогов;
- ✓ совершенствование форм методической работы с педагогическим коллективом;
- ✓ распространение передового педагогического опыта, через открытые уроки и мастер-классы.

4. Создание модели личности современного педагога

Необходимым условием профессионального роста учителей должно стать овладение ими информационными технологиями на функциональном уровне. Одна из задач повышения квалификации учителей школы – освоение вопросов философии образования, механизмов реализации национального проекта и второго этапа модернизации образования, стандартов и критериев нового качества образования, сущности системно-деятельностного подхода в образовании.

Становление учителя в личностном и профессиональном плане связано с формированием профессиональной позиции, ключевых педагогических компетенций.

Основные пути профессионально-личностных достижений учителя в научно-методической работе:

1) формирование индивидуального банка освоенных и применяемых методических приемов, и педагогических технологий;

2) освоение роли учителя-предметника, классного руководителя, воспитателя;

3) продуцирование индивидуальных форм образовательной поддержки во взаимодействии с учениками;

4) системная самообразовательная работа через личностную целостность, рефлексивное прогнозирование, креативность, творчество.

В профиограмме педагогов школы следующие составляющие:

| Функции (профессиональные действия) педагога | Результаты труда педагога | Профессионально важные качества педагога | Индивидуально-личностные характеристики педагога |
|--|--|---|---|
| Образовательная | достижение высоких результатов в обучении обучающихся, соответствующих новым стандартам и критериям качества образования | компетентный профессионал, непосредственный организатор учебно-воспитательного процесса | компетентность, ответственность, коммуникабельность, целеустремленность |
| Воспитательная | успешная социализация личности учащихся | умелый, внимательный наставник и помощник в развитии | толерантность, психологическая близость к учащимся, способность к |

| | | | |
|--------------------|---|---|--|
| | | позитивной активности личности | нестандартным действиям |
| Развивающая | формирование конкурентоспособной личности | субъект формирования культуры и жизненных стратегий личности учащихся | способность к рефлексивной деятельности, устойчивая направленность на самореализацию |

В соответствии с концептуальной основой программы модель преподавателя школы – творческая, профессионально компетентная личность, осознающая смысл и цели образовательной деятельности, умеющая составлять целостную образовательную программу, наделённая способностью видеть индивидуальные качества и способности учеников, способная к личностному творческому росту.

В совершенстве каждый учитель должен обладать профессиональными потребностями в образовании, направленными на **развитие** творческой личности:

- ✓ профессиональные знания, овладение способами научного творчества, педагогического исследования, диагностической деятельности и эксперимента;
- ✓ собственная концепция профессионального и личностного саморазвития;
- ✓ способность к непрерывному образованию;
- ✓ профессиональная ориентация на реализацию актуальных и перспективных, ожидаемых и прогнозируемых образовательных потребностей;
- ✓ педагогическое мышление и рефлексия;
- ✓ педагогическое целеполагание;
- ✓ психолого-педагогическая культура.

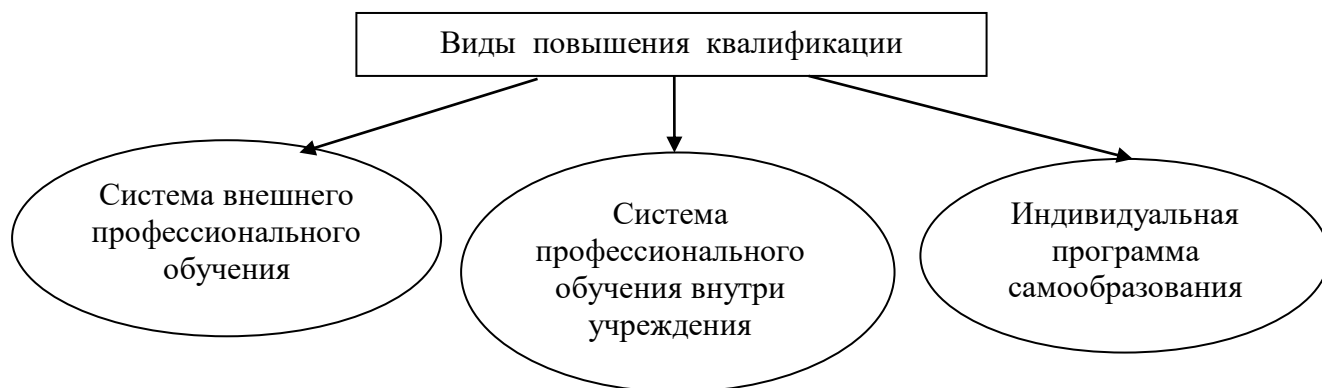
Деятельность учителя заключается в непрерывном процессе обновления содержания образования, направленном на повышение качества образования.

Личностные качества современного учителя:

- ✓ социальный оптимизм;
- ✓ мотивация к педагогической деятельности;
- ✓ ценностные ориентации, ценностное самоопределение педагога;
- ✓ адекватная самооценка;
- ✓ социальная толерантность;
- ✓ эмоциональная устойчивость.

5. Виды повышения квалификации в МБОУ СОШ с.Новоалександровка им. Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области

Профессиональное развитие педагогического персонала предполагает целенаправленное и систематическое воздействие на работника в течение всей его трудовой деятельности в данной организации, ориентированное на максимальное использование его потенциальных возможностей.



Система внешнего профессионального обучения включает очное, очно-заочное, дистанционное обучение по плану проведения повышения квалификации ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования».

Система внешнего профессионального обучения включает в себя также дистанционное обучение в других образовательных учреждениях.

Система профессионального обучения внутри образовательного учреждения включает участие педагогов школы в проведении педагогических советов, заседаний школьных методических объединений, работу в творческих группах, осуществление тьюторского обучения на тематических семинарах и круглых столах, проведение мастер-классов, осуществление подготовки и участия в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.

Индивидуальная программа самообразования педагога включает очное, очно-заочное и дистанционное обучение на вебинарах, среди которых:

- ✓ вебинары издательства «Просвещение»,
- ✓ вебинары издательства «Дрофа»,
- ✓ вебинары издательства «Вентана-Граф».

Индивидуальная программа самообразования педагога включает в себя также очное, очно-заочное и дистанционное участие педагогов школы в обучающих конференциях и семинарах современной образовательной тематики, связанной, прежде всего с введением ФГОС НОО, ООО, СОО.

**6. План мероприятий по реализации
«Программы повышения профессионального мастерства
педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка
им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского
муниципального района Саратовской области
на период с 2024 по 2026 годы»**

| № | Этапы | Сроки | Ответственные |
|----------------------------------|--|----------------|--|
| I. Организационный этап | | | |
| 1. | Разработка «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области». | ноябрь 2024г. | Директор школы Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалеева А.С. |
| 2. | Мониторинг уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей (диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей, создание индивидуального образовательного маршрута педагога). | декабрь 2024г. | Директор школы Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалеева А.С. |
| 3. | Проведение круглого стола по итогам мониторинг уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей | январь 2025г. | Директор школы Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалеева А.С. |
| II. Технологический этап. | | | |
| | Применение методов, приемов, | | Директор школы |

| | | | |
|--|---|----------------------------------|---|
| 1. | критериев, управленческих подходов в реализации «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова». | февраль-декабрь 2025г. | Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалева А.С. |
| 3. | Использование традиционных видов уроков, проведение внеклассных мероприятий по плану школы с вовлечением 100% обучающихся, повышение качества знаний до 40-45% | февраль-декабрь 2025г. | Педагогический коллектив |
| 4. | Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, дистанционных конкурсах, конференциях, вебинарах, фестивалях, семинарах, мастер-классах. | февраль-декабрь 2025г. | Педагогический коллектив |
| 5. | Проведение педагогических советов, совещаний по промежуточным итогам реализации программы | март, май, август, ноябрь 2025г. | Директор школы Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалева А.С. |
| 6. | Анализ эффективности взаимодействия «учитель-ученик» в учебно-воспитательном процессе | декабрь 2025г. | Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалева А.С. |
| III. Рефлексивно – обобщающий этап. | | | |
| 1. | Анализ реализации целей, задач и результатов программы повышения квалификации членов педагогического коллектива, проектирование деятельности педагогического коллектива | февраль 2026г. | Директор школы Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. |

| | | | |
|----|---|---------------|---|
| | школы на новом этапе развития учебно-воспитательного процесса. | | Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалева А.С. |
| 2. | Обобщение и презентация опыта работы школы с ноября 2024г. по июнь 2026г. | май 2026г. | Директор школы Бирюкова Н.В. Заместитель директора по УВР Воронкина Н.В. Заместитель директора по ВР Таушанова Д.К. Руководители ШМО Умбеткалиева А.Т. Артищева А.А. Мусагалева А.С. |

7. Направления и содержание деятельности в рамках «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с. Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области» на период с ноября 2024г. по июнь 2026 г.»

| Содержание деятельности | Формы ПК | Сроки ПК | Планируемые результаты |
|--|---|-------------------------------|---|
| Разработка и внедрение «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с. Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области» | Персональная и/или групповая работа по освоению и внедрению новых образовательных технологий. Разработка стратегических приоритетов научно-методической работы. Обсуждение и утверждение планов, создание индивидуальных образовательных маршрутов педагога. Исследовательская деятельность учителя. Отчеты по темам самообразования. | ноябрь 2024г. – январь 2025г. | Осуществление организационного этапа реализации программы |
| Создание | Стимулирование труда | 2025-2026 | Повышение качества |

| | | | |
|--|--|------------------------------|---|
| управленческих условий повышения качества образовательного результата | работы учителей за счёт оплаты. Проведение педагогических советов, совещаний. Руководство деятельностью учителя по самообразованию. | гг. | образовательного результата |
| Консультативная помощь педагогам | Индивидуальные, групповые консультации. | февраль 2025г. – июнь 2026г. | Планирование деятельности педагога. Создание образовательных программ. Проведение открытых учебных занятий. Подготовка отчётности. |
| Повышение квалификации | Журнал учёта курсов повышения квалификации. | 2 раза в год | Создание и пополнение данных журнала об уровне и содержании курсовой подготовки педагогических работников школы. |
| Стенд «История школы в глазах современного педагога» | Оформление стенда. | апрель 2026г. | Оформление стенда. |
| Изучение потребности в повышении квалификации педагогического коллектива | Анкетирование по изучению потребностей и запросов в повышении квалификации. Коррекция индивидуальных планов профессионального развития педагогов. | август 2025г. | Планирование повышения квалификации педагогических кадров и приобретение дополнительной специальности. |
| Организация системы повышения квалификации педагогических кадров | 1.Педагогические конференции. 2.Тематические семинары. 3.Методические | февраль 2025г. – июнь 2026г. | Методическая и дидактическая подготовка педагогических кадров по |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | <p>объединения.</p> <p>4. Творческие группы.</p> <p>5. Методические выставки.</p> <p>6. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.</p> | | <p>направлениям деятельности педагогов.</p> <p>Развитие мотивации к работе по самообразованию.</p> |
| <p>Осуществление наставничества над молодыми специалистами</p> | <p>1. Диагностический инструментарий.</p> <p>2. Семинары.</p> <p>3. Мастер-классы.</p> <p>4. Круглые столы.</p> <p>5. Памятки.</p> <p>6. Открытые уроки.</p> <p>7. Творческие отчёты.</p> | <p>март 2025г.</p> <p>ноябрь 2026г.</p> | <p>Качественное развитие профессионально-личностной культуры педагога, обогащение профессиональных знаний, умений, навыков.</p> |
| <p>Самообразование педагогов</p> | <p>Посещение и обсуждение открытых учебных занятий во время проведения предметных декад.</p> <p>Участие в очных, заочных и дистанционных вебинарах, семинарах, конференциях.</p> <p>Обобщение и распространение педагогического опыта в публикациях различного уровня.</p> | <p>февраль 2025г. – июнь 2026г.</p> | <p>Расширение и углубление профессионально-методических знаний и умений, совершенствование уровня предметной подготовки.</p> <p>Высокий уровень достижений в педагогической деятельности.</p> |
| <p>Аттестация педагогических работников</p> | <p>Консультативная помощь.</p> <p>Подготовка документации к аттестации.</p> <p>Аналитическая обработка материалов по итогам аттестации.</p> | <p>В течение аттестационного периода.</p> | <p>Успешная аттестация педагогических кадров.</p> <p>Умение анализировать и прогнозировать свою деятельность.</p> |
| <p>Участие в профессиональных конкурсах различного уровня</p> | <p>Конкурсные работы.</p> | <p>февраль 2025г. – июнь 2026г.</p> | <p>Повышение профессионального мастерства педагогов.</p> |

8. Ожидаемые результаты реализации «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области»

Результаты реализации «Программы повышения профессионального мастерства педагогических работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области»:

- мотивация педагогического коллектива к запросам современного образования и общества;
- повышение квалификационной категории педагогических кадров с первой квалификационной категорией;
- повышение качества содержания учебно-воспитательного процесса, качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом.



Удачи в реализации программы профессионального мастерства педагогических работников!